

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1.TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número 5	
2.ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.0974-2026	
Nombre completo del contratista: MARIA JULIANA ABADIA ABADIA	
Documento de identificación: 29.284.378	
Nombre del supervisor: TOMAS GUTIÉRREZ MAÑOSCA	
Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN	
Objeto del contrato: Prestación de servicios como profesional especializado en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Apoyo a la iniciación y formación deportiva en Santiago de Cali BP - 26005288	
3.INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 23/ene/2026	Fecha terminación 30/jun/2026
Modificación(es) al contrato: PRIMERO: PRORROGAR el Contrato De Prestación De Servicios No 4162.010.26.1.0974-2026, suscrito con el/la señor(a) MARIA JULIANA ABADIA ABADIA hasta el 30 de junio de 2026. SEGUNDO: ADICIONAR el CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No 4162.010.26.1.0974-2026 en la suma de CATORCE MILLONES SETENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE (\$14.072.000). TERCERO: El valor del contrato incluida la adición es de CUARENTA Y DOS MILLONES DOSCIENTOS DIECISÉIS MIL PESOS M/CTE (\$42.216.000). El Distrito de Santiago de Cali pagará el valor de la adición de 2 (DOS) cuotas, cada una por valor de SIETE MILLONES TREINTA Y SEIS MIL PESOS M/CTE (\$7.036.000).	
Suspensión: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4.INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de VEINTIOCHO MILLONES CIENTO CUARENTA Y CUATRO MIL PESOS M/CTE (\$28.144.000)

Adición: Por la suma de CATORCE MILLONES SETENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE (\$14.072.000).

Prórroga: Hasta el 30 de Junio de 2026

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
--------------------------	------------------------	---------------------------	--------------------

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

\$42.216.000	\$7.036.000	\$28.144.000	\$7.036.000
--------------	-------------	--------------	-------------

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1082059483 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 306726528 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: mayo 13 de 2026 Periodo de pago de la seguridad social: ABRIL 2026

Observaciones al informe financiero y contable: La contratista seguridad social de ABRIL 2026 para el pago de esta cuenta según el decreto 1273 de 23/07/2018 que permite afectar la cancelación mes vencido de la seguridad social. Se compromete a pagar la seguridad social del mes correspondiente.

5.INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No 4162.010.26.1.0974-2026

1.Proponer estrategias de acciones para la iniciación y formación deportiva a través de la estructuración, revisión y soporte integral de los procesos para la adquisición de bienes, obras y servicios de la Subsecretaría de Fomento, garantizando la aplicación de los principios de transparencia, responsabilidad, economía y selección objetiva, conforme a la normativa vigente.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1.La contratista propuso estrategias orientadas a optimizar la planeación contractual y la ejecución de los procesos de adquisición, contribuyendo al fortalecimiento de las actividades deportivas desarrolladas por la dependencia, desarrollando el plan de trabajo correspondiente al apoyo a la Planeación Contractual y Optimización de los Procesos de Adquisición para el Convenio de Asociación – Juegos Intercolegiados Distrito de Santiago de Cali.

1.1 La contratista asistió a mesa de trabajo para recibir la información y analizar las fallas operativas y de suministro detectadas durante el Festival de la Familia, y coordinar acciones correctivas con los responsables.


2.Dirigir y orientar técnicamente las reuniones de estructuración de los procesos de selección de contratistas y proveedores de la Subsecretaría de Fomento, definiendo criterios: técnicos y procedimentales.

2. La contratista dirigió y orientó la revisión técnica, financiera y administrativa de las cotizaciones allegadas por las ligas deportivas a la Entidad, con el propósito de consolidar y validar la información requerida para la estimación del presupuesto oficial del proceso de contratación cuyo objeto corresponde a “Aunar esfuerzos técnicos, administrativos, logísticos y financieros entre el Distrito de Santiago de Cali – Secretaría del Deporte y la Recreación y el asociado, para la ejecución integral de los Juegos Intercolegiados en el Distrito de Santiago de Cali”.

Bridó acompañamiento al equipo técnico responsable de la estructuración del proceso contractual, verificando la coherencia y pertinencia de las cotizaciones recibidas frente a las necesidades operativas, logísticas y deportivas requeridas para la ejecución integral de los Juegos Intercolegiados.

Revisó y validó el promedio calculado para la estimación presupuestal del proceso, teniendo en cuenta las cotizaciones allegadas, el detalle de las actividades proyectadas y los valores unitarios y totales de cada uno de los ítems requeridos, garantizando criterios de razonabilidad económica y coherencia financiera.

2.1 La contratista participó en mesa de trabajo virtual referente al seguimiento de los procesos relacionados con los eventos que realizará la Secretaría de Deporte y la Recreación, a través del equipo técnico y jurídico de la Subsecretaria de Fomento

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

3. Analizar, evaluar y emitir concepto sobre las justificaciones para las modificaciones contractuales (otrosí, adiciones, prórrogas y suspensiones), verificando su procedencia técnica conforme a la normatividad aplicable.


3. La contratista analizó, evaluó y emitió concepto técnico respecto a la justificación de modificación del cronograma correspondiente al Plan Anual de Adquisiciones (PAA) del proceso de Presupuesto Participativo de la Secretaría del Deporte y la Recreación de Santiago de Cali, verificando la procedencia y coherencia de los ajustes propuestos conforme a las necesidades administrativas y operativas de la dependencia.

3.1 La contratista analizó y evaluó la justificación presentada para la modificación del cronograma y la adición de recursos del proceso contractual relacionado con la adquisición de implementación deportiva, papelería y dotación requerida para el fortalecimiento de las líneas misionales de Actividad Física, Deporte y Recreación de la Secretaría del Deporte y la Recreación del Distrito Especial de Santiago de Cali.

4. Elaborar y entregar informes consolidados, bases de datos, estadísticas, entre otros documentos del área de fomento que sean requeridos interna o externamente.

4. Elaboró y apoyó desde el rol financiero el requerimiento técnico para el área de Gestión Contractual, referente al proceso de Carreras y Caminatas, programado para el mes de mayo en adelante, cuyo objeto contractual es el siguiente: Aunar esfuerzos técnicos, administrativos, financieros y operativos para la implementación de estrategias de actividad física mediante la ejecución de carreras atléticas recreativas y gratuitas y circuitos deportivos funcionales tipo híbrido (carrera con estaciones de acondicionamiento físico), en el Distrito Especial de Santiago de Cali, orientadas a promover estilos de vida saludables, el aprovechamiento del tiempo libre, la integración comunitaria y el fortalecimiento de la cultura deportiva y recreativa durante la vigencia 2026”.

Link del proceso :
https://docs.google.com/document/d/1h7Bu9IAWOhtcvuyja2acHvb5AV370YMN/edit?usp=drive_link&oid=104476799093988045811&rtpof=true&sd=true .

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

4.1 La contratista realizó seguimiento a la ejecución contractual de la Subsecretaría de Fomento, mediante la revisión y análisis de las matrices de ejecución contractual destinadas para tal fin, verificando el avance de los procesos en curso, el cumplimiento de obligaciones y entregables contractuales, así como la identificación de aquellos contratos cuya ejecución ha finalizado y se encuentran listos para iniciar el respectivo trámite de liquidación.

Matriz 1. Seguimiento a la ejecución del PAA – Plan Anual de Adquisiciones :

https://drive.google.com/drive/folders/1mboKkvUgeNauP54l8TNu4rAi_U3dpABp?usp=drive_link

Matriz de avance de cuentas por pagar por parte de la secretaria, es decir esta mide el seguimiento de la ejecución de los procesos :

https://drive.google.com/drive/folders/1mboKkvUgeNauP54l8TNu4rAi_U3dpABp?usp=drive_link

5. Atender, coordinar y dar respuesta a los requerimientos formulados por los organismos de control, entidades externas y/o la comunidad, participando en mesas de trabajo cuando sea requerido.


Para este periodo no se desarrolló esta actividad

6. Las demás actividades desarrolladas en el objeto contractual.

La contratista revisó con el equipo técnico las especificaciones relacionadas en el proceso de contratación de objeto: “Suministro y entrega de implementación, dotación y bienes de soporte para el deporte ,la recreación y la actividad física destinados a los programas y procesos misionales y de apoyo de la Secretaría del Deporte y la Recreación del Distrito de Santiago de Cali, según anexos técnicos.”

MEDIO DE VERIFICACIÓN

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

https://drive.google.com/drive/folders/1btvO0XuKqkSCsRByhU_1Ra0HzKGqLlx5?usp=share_link

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6.RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reporta recomendaciones para el presente período

7.FIRMAS RESPONSABLES

Nombre y firma del Supervisor
TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago De Cali, 25/may/2026